

Số: 599 /VP-TV

Quận 10, ngày 02 tháng 12 năm 2020

V/v thực hiện công tác
phòng chống dịch Covid-19
tại Trung tâm Hành chính Quận 10

Kính gửi: Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn
thuộc Ủy ban nhân dân Quận 10.

Nhằm đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại Trung tâm Hành chính Quận 10, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Quận đề nghị Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân Quận quán triệt trong cán bộ, công chức, người lao động tại đơn vị như sau:

1. Không được chủ quan, lơ là trong công tác phòng, chống dịch Covid-19, đồng thời, thực hiện tốt công tác phối hợp với lực lượng Bảo vệ (thuộc Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Quận) trong việc kiểm tra thân nhiệt khi vào Trung tâm hành chính Quận 10.

2. Thực hiện thường xuyên công tác vệ sinh, khử trùng nơi làm việc, nhất là bề mặt các đồ vật có thể có vi rút như tay nắm cửa, điện thoại dùng chung, bàn phím máy tính, mặt bàn,... bằng các chất tẩy rửa thông thường như xà phòng và các dung dịch khử khuẩn thông thường khác.

- Đảm bảo thông gió tốt, tăng cường thông gió tự nhiên tại nơi làm việc.

- Tuân thủ việc đeo khẩu trang tại nơi làm việc, nơi công cộng.

- Thường xuyên rửa tay bằng xà phòng và nước sạch trong ít nhất 20 giây; trong trường hợp không có xà phòng và nước sạch thì dùng các sản phẩm vệ sinh tay có chứa cồn (ít nhất 60% cồn).

- Tránh chạm tay vào mắt, mũi, miệng.

- Che kín miệng, mũi khi ho hoặc hắt hơi bằng khuỷu tay áo, khăn vải hoặc khăn tay hoặc khăn giấy để làm giảm phát tán các dịch tiết đường hô hấp ra không khí; giặt sạch khăn hoặc bỏ ngay khăn giấy vào thùng rác sau khi sử dụng và rửa sạch tay.

- Nếu thấy bản thân hoặc người cùng làm việc có các biểu hiện sốt, ho, khó thở,... thì cần thông báo ngay cho lãnh đạo đơn vị và cơ quan y tế để được tư vấn, cách ly và điều trị kịp thời.

3. Lực lượng Bảo vệ (thuộc Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận 10) chịu trách nhiệm kiểm tra thân nhiệt và theo dõi, kiểm tra, nhắc nhở việc nghiêm túc đeo khẩu trang đối với tất cả cán bộ, công chức, người lao động và người dân đến giao dịch hành chính tại Trung tâm hành chính Quận 10.

4. Thời gian thực hiện: từ nay đến khi có thông báo mới.

Đề nghị các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân Quận phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Q (CT,PCT);
- VP HĐND và UBND Q10 (CPVP,CK);
- Lưu: VT (TV).

CHÁNH VĂN PHÒNG



Võ Văn Tiến